

IT 하도급 수탁 업체와 위탁 업체의 상생을 구현하는 ERP

수탁 업체는 일한 만큼 받고, 위탁 업체는 준 만큼
받을 수 있는 서비스 외주 관리 ERP

Index

상황 분석

- 사례 소개
 - 위탁 기업 상황
 - 수탁 기업 상황
-

문제 분석

- 현재 시스템 한계
 - 상생 ERP 필요성
-

해결 방안

- ERP 기능
 - ERP 프로세스
-

요약

- 요약
 - 기대 효과
-

IT 하도급 위탁 기업과 수탁 기업 사이에서 ESG 경영을 방해하는 문제들이 발생하고 있습니다.

위탁 기업이 겪는 문제

분쟁조정 사례

제목	소프트웨어 개발계약에 따른 대금지급 청구
출처	콘텐츠분쟁조정위원회
분류	정보통신
사건개요	신청인은 소프트웨어 개발사이고, 피신청인은 교육 사업을 하는 회사이다. 피신청인은 온라인 학습관리 서비스를 제공하려고 준비 중에 신청인에게 웹사이트 디자인 및 구축을 188,000,000원(부가세별도)에 의뢰하였다. 이 사건 계약에 따르면 신청인이 웹사이트를 약정한 기간 내에 납품하면, 피신청인이 수령한 날로부터 10일 이내에 검수하여 그 결과를 통보하고, 피신청인의 통지가 없을 경우 합격한 것으로 간주되며, 대금은 검수 후 10일 이내에 지급해야 한다.

위탁 기업은 수탁 기업이 제공한 결과물의 낮은 품질로 인해, 기존 계약금의 일부를 철회하고자 한 사례가 있습니다. 즉, 위탁 기업은 IT 하도급 상에서 **기대치보다 낮은 품질의 결과물**과, **품질에 비해서 과잉 지불하고 있는 문제**를 겪고 있습니다.

수탁 기업이 겪는 문제

IT하도급 갑질 조준한 공정위, 네이버 자회사 '라인플러스' 덜미

기사입력 : 2019년09월17일 12:00 | 최종수정 : 2019년09월17일 12:28



가+ 가- 프린트

정보통신기술 분야 하도급 갑질에 제동
대형 IT서비스 기업 하도급위반 줄줄이
대금·추가용역 등 계약서 없이 일시켜
늦장 서면 계약서 준 라인플러스 덜미

위탁 기업은 수탁 기업에게 정당한 대가를 지불하지 않아, 공정거래위원회에 적발된 사례가 있습니다. 즉, 수탁 기업은 이러한 **위탁 기업의 갑질**과 **업무 수행에 대한 정당한 대가를 받지 못하는 문제**를 겪고 있습니다.

이러한 문제가 발생하는 원인은 아래의 **IT 하도급 진행 시스템의 한계** 때문입니다.

01

서비스 외주 관리 ERP 발전 미비

02

하도급 중간 산출물에 대한 요구사항 소통 부재

03

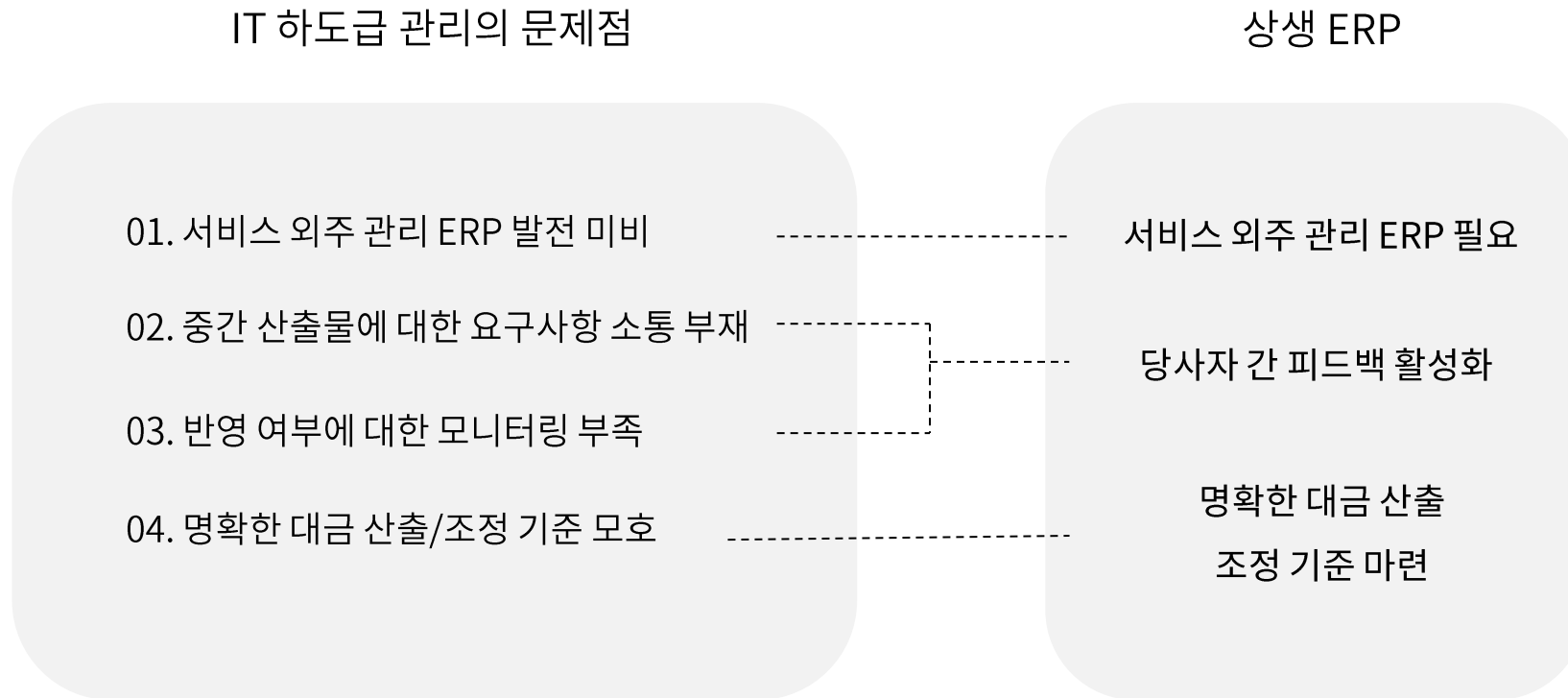
피드백(요구사항) 반영 여부에 대한 모니터링 부족

04

IT 하도급의 명확한 대금 산출/조정 기준 모호

따라서 이 한계들을 극복하여 **양측의 상생**을 이뤄낼 수 있는 새로운 시스템이 필요합니다.

상생 ERP를 도입하여, 하도급 상에서 일어나는 각 문제들의 해결 업무를 자동화해야 합니다.



필요성 01. **서비스 외주 관리 ERP 발전 도모**

필요성 02. **현재 하도급 관리 업무의 효율 향상**

상생 ERP는 각 문제를 해결하는 기능 뿐만 아니라, Insight를 분석해주는 기능도 갖췄습니다.

법적 근거

『지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준』

1. 기존에 계약한 과업에서 추가업무 및 특별 업무의 수행이 추가되는 등 과업내용이 변경되면, 이에 대한 추가적인 비용을 청구할 수 있다

2. 위탁 기업은 과업 변경 시, 기 이행된 부분 중 재활용이 가능한 부분에 대해서는 대가를 지급하지 않으며, 재활용 가능여부에 대해서는 합의하여 결정한다.

상생 ERP 기능

요구 사항 모니터링 기능

- 요구 사항 입력 및 반영 여부 확인

추가 대금 모니터링 기능

- 추가 대금 발생 여부 판단 기준

- 추가 대금 허용 범위 마련

- 추가 대금 산출 및 조정

Insight 분석 기능

회계 처리 기능

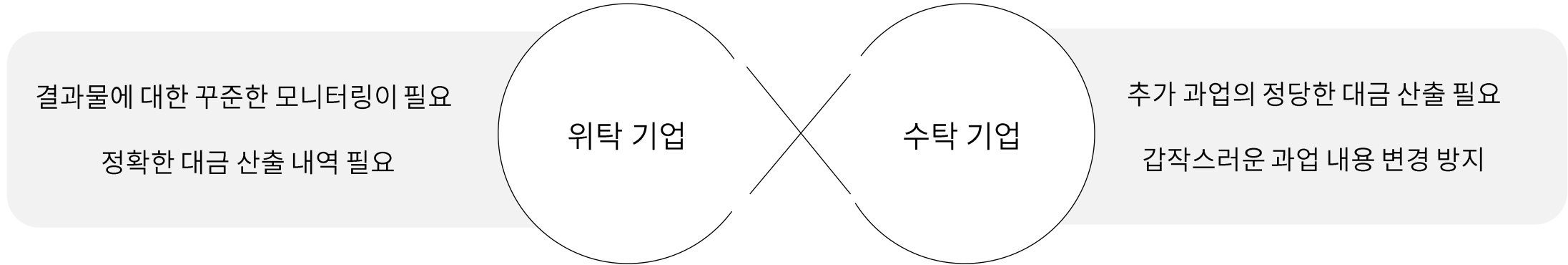
문제 해결

‘요구 사항 모니터링 기능’을 통해 위탁 기업과 수탁 기업은 중간 산출물에 대한 소통을 활성화하여 분쟁을 방지할 수 있다.

‘추가 대금 모니터링 기능’을 통해, 합리적으로 추가 대금을 산출하고 조정할 수 있다.

‘Insight 분석 기능’을 통해 하도급 계약과 관련한 기업들의 의사결정에 도움 받을 수 있다. ‘회계 처리 기능’을 통해 편리한 대금 상황 확인이 가능하다.

특히 상생 ERP 는 여러 상황을 고려하여, 두 가지의 **추가 대금 지불 기준**을 제시합니다.



기준 ① **검수기간 준수 여부**

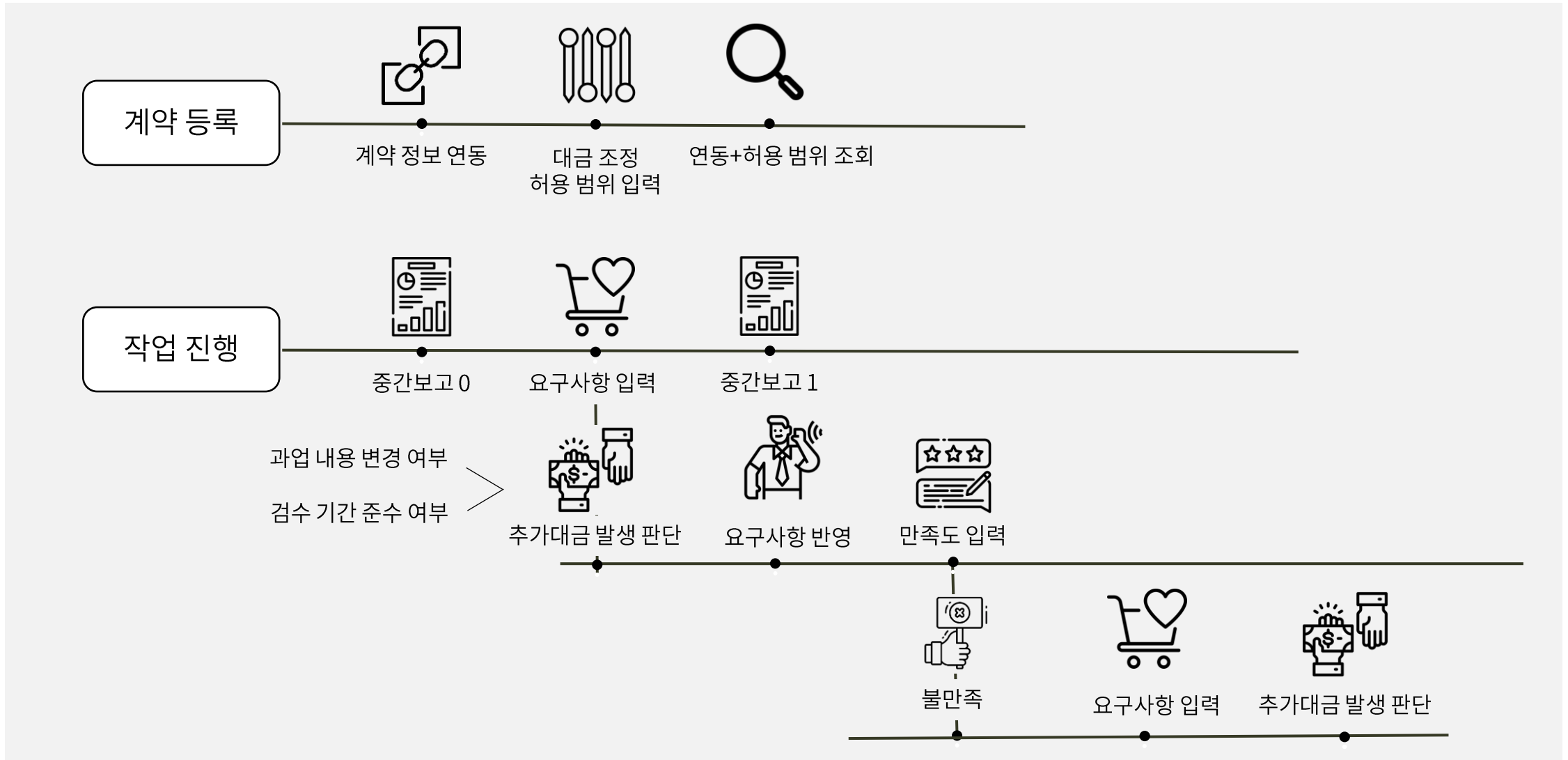
기준 ② **과업 내용 변경 여부**

<p>검수 기간 준수 O</p> <p>수탁 기업이 요구사항을 반영한 후, 위탁 기업은 검수 기간 내에 이를 피드백함으로써 결과물에 대한 꾸준한 모니터링이 가능하다.</p>	<p>검수 기간 준수 X</p> <p>위탁 기업은 반드시 검수 기간 내에 요구 사항 반영 결과에 대한 만족도를 입력해야 하기에, 수탁 기업은 갑작스러운 과업 내용의 변경을 방지할 수 있다.</p>	<p>과업 내용 변경 O</p> <p>수탁 기업은 기존 계약 내용과 다른 추가 업무가 발생하는 등 과업 내용이 변경된 것에 대한 추가 대금을 지급받을 수 있다.</p>	<p>과업 내용 변경 X</p> <p>위탁 기업은 기존 계약과 과업 내용이 변경되지 않은 과업에 대한 추가 대금을 지급하지 않는다.</p>
--	--	--	--

상생 ERP는 다음과 같은 **모듈**을 통해서 문제를 해결하고 분석합니다.



상생 ERP는 아래와 같은 프로세스를 갖고 작동됩니다.



계약 진행 상황

마감 빠른 순 🔍

	선금	중도금	중간보고	잔금	납품 여부
어플리케이션 개발	<div style="width: 40%;"></div>				<input type="checkbox"/>
소프트웨어 개발	<div style="width: 20%;"></div>				<input type="checkbox"/>
사내 홈페이지 유지보수	<div style="width: 80%;"></div>				<input checked="" type="checkbox"/>

Quick Click



입찰 페이지



서식 다운로드



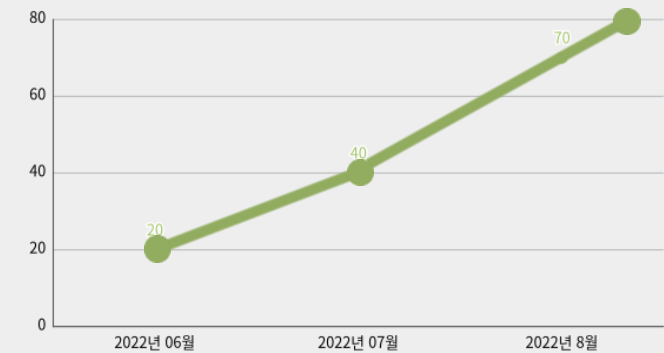
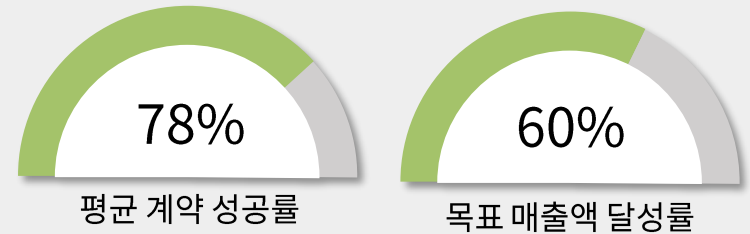
전표 발행

계약 일정 관리

◀ 2022년 06월 ▶

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
			1 어플리케이션 개발 중간보고 5	2 소프트웨어 개발 중간보고 3	3	4
5	6	7 소프트웨어 개발 잔금 마감	8 소프트웨어 개발 납품 마감	9 사내 홈페이지 유지보수 잔금 마감	10 사내 홈페이지 유지보수 납품 마감	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

성과 수치 관리



계약 만족도 추이

평균 계약 성공률: 평균적으로 얼마나 계약이 잘 진행되고 마무리 되었는가를 나타냄(현재 계약의 만족한 요구사항의 개수/전체 요구사항 개수)

계약 정보 등록하기

선택	외주 거래명	거래 시작일	거래 종료일	진행 상황	지체 상금액(일)	계약금	중도금	잔금	② 대금 조정 허용 범위
<input type="checkbox"/>	어플리케이션 개발	2022-03-01	2022-05-20	진행 완료	50,000	5,000,000	2,000,000	50,000,000	2,000,000

① [계약 정보 연동](#) [등록하기](#)

(주) 서현

계약 정보 조회하기

선택	외주 거래명	거래 시작일	거래 종료일	진행 상황	지체 상금액(일)	계약금	중도금	잔금	대금 조정 허용 범위
<input type="checkbox"/>	어플리케이션 개발	2022-03-01	2022-05-20	진행 완료	50,000	5,000,000	2,000,000	50,000,000	2,000,000
<input type="checkbox"/>	웹페이지 개발	2022-04-01	2023-01-31	진행중	100,000	7,000,000	1,000,000	100,000,000	3,000,000
<input type="checkbox"/>	임베디드 개발	2023-07-01	2023-07-31	진행전	20,000	3,000,000	200,000	10,000,000	3,500,000

계약 정보 등록하기

1. 기존 계약 관리 ERP에서 기본적인 계약 정보를 연동합니다.

EX. 진행 상황, 지체 상금액, 계약금, 중도금, 잔금

2. 각 계약 건 별 대금 조정 허용 범위를 조절합니다.

계약 정보 조회하기

1. 검색창에 거래처를 입력합니다.

2. 검색창에 거래명을 입력합니다.

3. 계약정보를 조회합니다.

작업 진행 등록하기

(주)서현 어플리케이션 개발 등록하기

선택	보고 시기	① 요구사항	③ 과업 완료 여부	④ 과업 만족 여부	불만족 사항	② 과업내용 변경 여부	검수기간 준수 여부	추가대금 발생 여부	⑤ 추가대금
<input type="checkbox"/>	중간 보고 0	None	O	O		-	-	-	-
<input type="checkbox"/>	중간 보고 1	메뉴목록 재구성	O	O		X	-	-	-
<input type="checkbox"/>	중간 보고 2	캐릭터 변경	O	X	캐릭터 디자인 수정	X	O	X	-
<input type="checkbox"/>	중간 보고 3	폰트크기 변경	O	O		X	O	X	-
<input type="checkbox"/>		캐릭터 변경2	O	O		X	O	X	-
<input type="checkbox"/>		폰트 변경	O	O		X	X	O	500,000
<input type="checkbox"/>		배너 내용 수정	X	O		X	O	X	-
<input type="checkbox"/>		모바일 연동 구현	O	O		O	O	O	1,000,000

작업 진행 등록하기

1. 수탁 기업의 중간 보고 이후 발생한 요구사항을 입력한다.
2. 각 요구사항이 기존 과업 내용을 변경했는지를 입력한다.
3. 요구사항이 반영된 뒤, 과업 완료 여부를 입력한다.
4. 반영된 결과에 대한 과업 만족 여부와 불만족 사항을 입력한다.
5. 추가대금이 발생한 요구사항에 대한 추가 대금을 입력한다.

추가대금 지불 여부

판단기준	검수기간 준수 여부		
	추가대금 지불 여부	기간 준수	기간 미준수
과업 내용 변경 여부	변경	O	O
	미변경	X	O

작업 진행 조회하기

(주) 서현 어플리케이션 개발

계약 진행 과정 현황

잔금 중도금 **중간보고** 잔금 납품 여부

X

중간 보고 1

중간 보고 2

중간 보고 3

보고 시기

2022.05.10

보고 내용

- A2 반영
- 계획의 50% 진행

요구 사항

- ① 메뉴 재배치
- ② 폰트 변경
- ③ 배너 내용 수정

다다다. 이이이

(주) 서현 외주 계약 요구사항

중간보고 3

요구사항: A6 모바일 연동

상단에 있는 메뉴 화면의 구성을 재배치

요구 시기: 2022.05.22

과업 내용 변경 여부 X

검수기간 초과 여부 0

추가 대금 발생 여부 0

추가 대금 발생 금액(원): #####

사유: 검수기간 초과

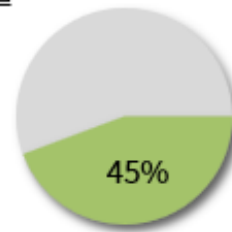
오기이하. @ 폰트 변경

추가 대금 발생 현황

허용 범위 대비 추가 대금 발생 비율

추가대금 발생 금액 #####

추가대금 허용 범위 #####



계약 진행 과정 현황

과업 완료 여부 만족도 입력 여부 추가대금 발생 여부

중간 보고 0

중간 보고 1

- A1 메뉴목록 재구성

중간 보고 2

- A2 캐릭터 변경

- A3 폰트 크기 변경

중간 보고 3

- A2-1 캐릭터 변경2

- A4 폰트 변경

- A5 배너 내용 수정

- A6 모바일 연동

과업 완료 여부	만족도 입력 여부	추가대금 발생 여부
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

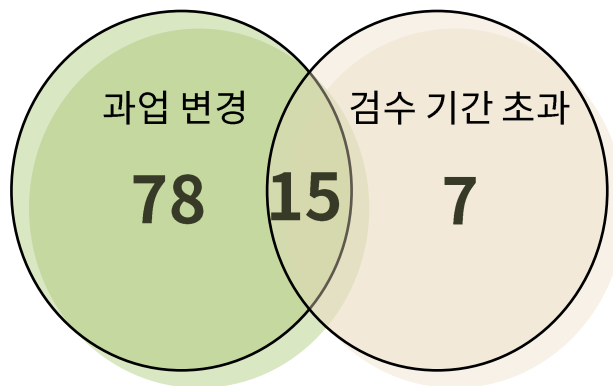
6/7 5/7 2/7

과업 내용 변경: 추가 업무 및 특별 업무의 수행 또는 계획의 변경 및 특정 항목의 삭제 또는 감소

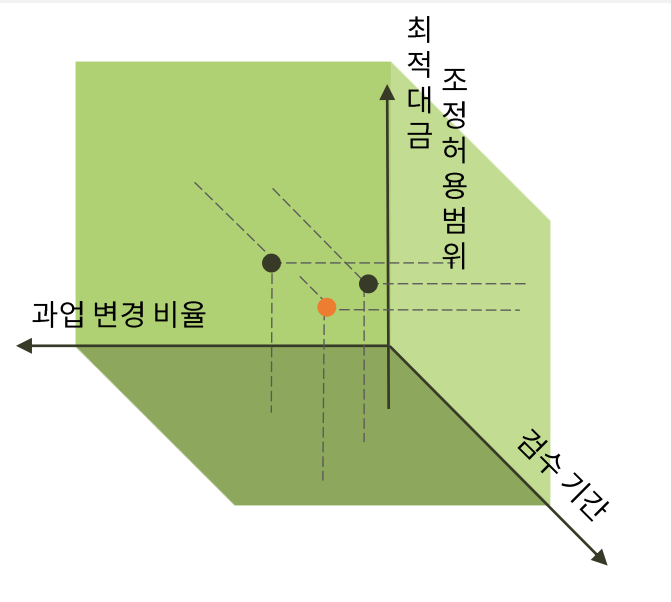


추가 대금 비중

전체 추가대금 금액중 해당 사유로 발생한 비율(%)

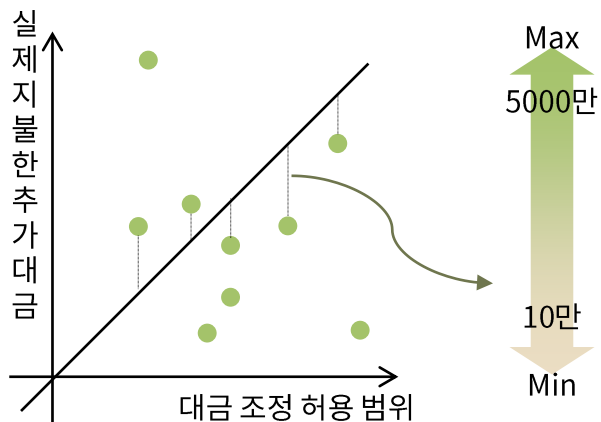


최적 대금조정 허용범위



추가 대금 현황

● 한 계약 건 (단위: 원)



대금 조정 허용 범위: 1000만 >

허용 범위가 1000만 원일 때 적절한

과업 변경 비율: 28 %

검수 기간: 15 일

은(는) 이다.

추가 대금 비중

$$= \frac{\text{각 사유로 인해 발생한 추가대금}}{\text{전체 추가대금}} (\%)$$

추가 대금 현황

실제로 추가대금을 얼마나 지불했는지를 대금 조정 허용범위와 비교하여 나타낸 그래프

최적 대금조정 허용범위

현재 계약 대금 조정 허용범위를 입력하면, 동일한 범위를 가진 여러 계약중 최적의 대금 조정 허용 범위를 표시하고, 해당 계약의 정보를 아래에 표시한다.

이때 최적의 대금 조정 허용범위는 실제 지불한 추가 대금과 차이가 가장 작은 계약을 말한다.

대금 조회하기

(주)서현



어플리케이션 개발



전표 선택 발행

손익계산서 조회

재무제표 조회

전 표

단위: 만원

차 변					대 변				
계정과목	거래처	적요	거래일	금액	계정과목	거래처	적요	거래일	금액
선급금	(주)서현	앱개발 계약금	2022.05.20	1,000	현금	(주)서현	앱개발 계약금	2022.05.20	1,000
선급금	(주)서현	앱개발 종도금	2022.05.30	2,000	현금	(주)서현	앱개발 종도금	2022.05.30	2,000
외주비	(주)서현	추가 대금1	2022.05.31	500	현금	(주)서현	추가 대금1	2022.05.31	500
외주비	(주)서현	추가 대금2	2022.06.15	100	현금	(주)서현	추가 대금2	2022.06.15	100
외주비	(주)서현	앱개발 잔금	2022.07.31	5,000	현금	(주)서현	앱개발 잔금	2022.07.31	5,000
무형자산	(주)서현	소프트웨어	2022.07.31	8,600	선급금	(주)서현		2022.07.31	3,000
					외주비	(주)서현		2022.07.31	5,600
무형고정자산	(주)서현	무형고정자산 당기상각액	2022.08.31	700	소프트웨어	(주)서현		2022.08.31	700
				17,900					17,900

손익계산서

계정과목	금액
판매비와관리비	10,900
외주비	8,600
무형고정자산상각	700

재무제표

계정과목	금액
비유동자산	2,553,360
기타비유동 금융자산	200,600
관계기업 및 공 동기업 투자	576,700
유형자산	858,700
무형자산	908,760
소프트웨어	8,600

상생 ERP가 해결할 수 있는 문제와 해결 방안을 요약하면 다음과 같습니다.

Problem

외주 업체는 대금을 지불했음에도 원하는 품질의 제품을 얻지 못한다.
반면 수탁기업은 정당한 대금을 받지 못하고 있다.

Why

이러한 문제는 대금 지불 기준이 모호하고, 두 기업 간 소통이 원활하지 못하기 때문에 발생한다.

Need

따라서 서비스 외주 관리 발전을 도모하고, 하도급 관리 업무 효율성을 향상시키기 위해 상생 ERP를 마련해야한다.

How

- ① 대금 지불 기준을 마련한다. 지불 기준은 과업 내용 변경 여부와 검수기간 준수 여부로 결정한다.
- ② 작업 진행을 모니터링하는 기능을 마련한다. 특히 요구사항을 입력하고 반영 여부를 확인하며, 추가대금 발생 여부를 판단함으로써 모니터링할 수 있다.

최종적으로 상생 ERP는 다음의 효과들을 기대할 수 있습니다.

정확한 추가 대금 산출

위탁기업은 과잉 지불을 방지하고 서비스 원가를 계산하여 활용할 수 있다.
수탁 기업은 노동에 대한 정당한 대가를 받을 수 있다.

체계적인 모니터링

위탁 기업은 원하는 퀄리티의 결과물을 얻을 수 있다.
수탁 기업은 제시간에 요구사항을 적용함으로써 노동 효율을 높일 수 있다.

Insight 제시

누적 데이터를 바탕으로 하도급 계약과 관련한 기업들의 의사결정을 도와준다.

높아지는 외주 품질

장기적으로 수탁 기업이 허용 대금 확대를 위해 노력하면서 결과물의 퀄리티가 높아질 뿐만 아니라, 위탁 기업과의 신뢰도가 상승한다.

← 단기적 기대 효과

← 장기적 기대 효과

부가적으로 위탁 기업과 수탁 기업 양측의 만족도를 높임으로써 추후의 **소송 비용을 줄일 수 있다.**

또한 최적의 허용 범위를 산출함으로써, 위탁 기업은 **잉여 자금의 활용도를 높일 수 있다.**

Thank You