

성공회대학교 2025학년도 1학기 전임교원 초빙 공고

○ 초빙분야 및 인원

연번	학부	전공	초빙분야	인원	지원자격	임용구분
1	경영학부	경영학전공	경영학 전분야	1	-박사학위 소지자	정년트랙
2	미디어콘텐츠융합학부	디지털콘텐츠전공	콘텐츠제작기술/예술	1	-석사학위 이상 소지자 -실무경력 5년 이상 또는 최근 3년간 3편 이상의 콘텐츠제작(예능연구-작품활동부분)을 포함한 예능연구실적 100% 이상 -실무경력 중심의 예능연구실적 필수 제출(증빙자료 및 역할명기 필수) -상용화된 콘텐츠* 제작 경력자(책임자 및 리더 역할 우대) -산학협력을 통한 교육, 기업체 연계 등 추진 가능자 우대 *상용화된 콘텐츠: 게임, 애니메이션, 영화, 만화 등을 주요 플랫폼에 상용화 및 연재, 공중파 TV, OTT 또는 극장에 상영한 경우만 인정	정년트랙
3	미래융합학부	빅데이터응용전공	빅데이터 전분야	1	-박사학위 소지자 -빅데이터 분석, 데이터 사이언스, 데이터베이스 분야 강의 가능자 또는 연구 경력자	정년트랙
4	미래융합학부	인공지능전공	인공지능 전분야	1	-박사학위 소지자(컴퓨터공학, 전기전자공학, 통계학 등) -초빙 분야 정부출연연구소, 산업체 유경험자 우대 -한국연구재단 BK21+ 사업 CS분야 우수국제 학술대회 논문도 SCI(E)급 실적으로 인정	정년트랙
5	사회융합학부	사회복지학 전공	사회복지(정책제외)	1	-박사학위 소지자	정년트랙
6	사회융합학부	사회학전공	사회학일반	1	-박사학위 소지자	정년트랙
7	소프트웨어융합학부	소프트웨어융합전공	컴퓨터공학	1	-박사학위 소지자 -인공지능, 머신러닝, 빅데이터 분야 강의 가능자	정년트랙
8	인문융합콘텐츠학부	일어일본학 전공	일본정치/일본문화	1	-박사학위 소지자	정년트랙
9	인문융합콘텐츠학부	종교와신학 전공	조직신학 및 성공회신학/윤리신학	1	-박사학위 소지자	정년트랙
				1	-박사학위 소지자	비정년트랙

○ 공통 지원자격

1. 교육공무원법 및 사립학교법에 의한 사립학교 교원 임용에 결격 사유가 없는 자
2. 대학교원 자격기준 등에 관한 규정에 의한 교원의 자격기준을 충족하는 자

연구·교육 직명	학력	대학졸업자·동등자격자			전문대학졸업자·동등자격자		
	경력연수	연구실적연수	교육경력연수	계	연구실적연수	교육경력연수	계
조교수		2	2	4	3	4	7

비고: 연구실적연수와 교육경력연수 중 어느 하나가 기준에 미달하더라도 연구실적연수와 교육경력연수의 합계가 해당 기준을 충족하면 자격기준을 갖춘 것으로 본다.

3. 초빙분야에서 요구하는 자격요건을 충족하는 자(2025. 2. 28. 이내 학위 취득 예정일 경우 학위수여예정증명서 제출 필수)

4. 영어(혹은 외국어) 강의 가능자(임용 후 영어강의 의무 시행)

○ 임용조건

1. 정년트랙 전임교원의 최초 임용기간은 2년으로 함
2. 비정년트랙 전임교원의 임용기간은 1년이며, 재임용 심사 통과 시 재임용 가능함
3. 임용예정일: 2025년 3월 1일

○ 심사일정

1. 1차 기초 및 전공심사
 2. 2차 면접심사: 2024년 12월 셋째주 예정(공개강의를 진행할 수 있음)
 3. 3차 면접심사: 2025년 1월 예정
 4. 최종합격자 발표: 2025년 2월 예정
- ※ 1차 기초 및 전공 심사 합격자에 한해 2차 면접심사를 진행함
 ※ 2차 면접심사 합격자에 한해 3차 면접심사를 진행함
 ※ 위 심사일정은 조정될 수 있으며 합격자에 한하여 SMS 및 e-mail로 개별 통지함

○ 지원서 제출방법

1. 접수기간: **2024년 11월 8일(금) ~ 11월 22일(금) 17:00**
 2. 접수처: **성공회대학교 채용시스템 <https://recruit.skhu.ac.kr/>**
- ※ 전임교원 선택 ⇨ 년도 선택(2025년) ⇨ 차수 선택(1차) ⇨ 초빙분야 선택(전임교원) ⇨ 초빙부서 선택 ⇨ 전공분야 선택 ⇨ 이메일/비밀번호 입력 후 로그인(최초 로그인과 동시에 아이디 생성됨)
3. 파일 업로드 장애 등 부득이한 경우만 우편제출 가능
- ※ [08359] 서울시 구로구 연동로 320 성공회대학교 승연관 2층 교무처 교무팀 교원인사담당자
- 초빙분야와 성명을 반드시 기재
 - 접수마감일(2024.11.22. 17:00)까지 도착분에 한하며, 우체국 등기의 경우 접수 마감일 소인 분까지 인정 (소인 일자가 확인되지 않는 택배 등은 제외)
 - 우편 제출에 따른 문제 발생 시 모든 책임은 지원자에게 있음
 - 방문접수는 하지 않음

○ 제출서류

구분	유의사항
인적사항	① 현주소 및 연락처 기재
학력사항	① 고등학교 이후 학력(고등학교 학력 포함)을 박사, 석사, 학사, 고등학교 학력 순으로 입력 ② 박사졸업증명서→박사성적증명서→석사졸업증명서→석사성적증명서→학사졸업증명서→학사성적증명서 순으로 정렬 후 1개의 파일로 결합하여 제출 (파일명: [전공명-성명] 1. 학력사항) ③ 졸업증명서 또는 성적증명서가 별도 발행되지 않는 외국대학의 경우 졸업증명서는 '학위기사본', 한국연구재단에서 발행하는 '박사학위 신고필증' 또는 '박사학위신고내역'으로, 성적증명서는 '이수한 교과목 및 교과목설명자료(자율양식)'로 대체하여 제출

자격면허	① 지원분야와 유관하며, 자격 기간이 유효한 자격증을 최근 증명서가 가장 앞에 나오도록 정렬 후 1개의 파일로 결합하여 제출 (파일명: [전공명-성명] 2. 자격면허)
수상내역	① 지원분야와 유관하며, 수상내역, 주관 기관, 수상일이 확인되는 상장 등을 최근 건이 가장 앞에 나오도록 정렬 후 1개의 파일로 결합하여 제출 (파일명: [전공명-성명] 3. 수상내역)
교육기관 경력	① 최근 경력증명서가 가장 앞에 나오도록 정렬 후 1개의 파일로 결합하여 제출(재직중인 경우 재직증명서 포함) (파일명: [전공명-성명] 4. 교육기관경력) ② 교육경력(시간강사, 겸임/초빙교원 등)의 경우 근무기간 및 학기별 시수가 표시된 증명서로 제출 ③ 외국의 경력증명서는 발급권한이 있는 자(인사담당자)의 경력증명도 가능하며, 국문번역본(본인서명 명기)을 추가 제출 ④ 전직 기관(회사)이 폐업했거나 경력증명서 발행이 불가능한 경우에 한해서만 건강보험자격득실확인서 또는 국민연금 가입확인서로 대체 가능
기타경력	① 최근 경력증명서가 가장 앞에 나오도록 정렬 후 1개의 파일로 결합하여 제출(재직중인 경우 재직증명서 포함) (파일명: [전공명-성명] 5. 기타경력) ② 교육경력 외 기타 경력증명서에는 근무부서, 직위, 근무시간, 정규직 및 상근(1일 8시간) 여부가 표시되어야 함 ③ 외국의 경력증명서는 발급권한이 있는 자(인사담당자)의 경력증명도 가능하며, 국문번역본(본인서명 명기)을 추가 제출 ④ 전직 기관(회사)이 폐업되거나 경력증명서 발행이 불가능한 경우에 한해서만 건강보험자격득실확인서 또는 국민연금 가입확인서로 대체 가능
학위논문	① 최종학위논문 전문을 파일로 제출 (파일명: [전공명-성명] 6. 최종학위논문)
연구실적	※ 연구실적 인정기준은 '붙임1. 연구실적 작성안내' 첨부파일 참조 ① 접수마감일 기준 최근 3년 이내 연구실적 기재 ② 대표구분에서 질적심사를 위한 대표논문(예능연구실적)1, 2, 3을 반드시 선택 (이외 실적은 일반으로 선택) ③ 대표연구실적 3건은 각각의 파일로 '대표1, 2, 3'을 파일 제목에 표기하여 제출 (파일명: [전공명-성명] 7-1. 대표연구실적물#1 [전공명-성명] 7-2. 대표연구실적물#2 [전공명-성명] 7-3. 대표연구실적물#3) ④ 대표연구실적외의 일반연구실적은 작성한 순서에 따라 정렬하여 1개의 파일로 결합하여 제출 (파일명: [전공명-성명] 8. 일반연구실적물) ⑤ 파일 1개당 10MB 이내 첨부 가능 ⑥ 디지털콘텐츠전공 지원자의 예능연구실적 관련 - 해당 연구실적 파일 앞에 증빙문서 첨부 ㄱ. 발표회, 공모전: 전시, 대회 주최측의 확인서, 증명서 ㄴ. 작품활동: 본인 명의의 수입증빙자료, 소득금액증명, 부가가치세과세표준증명, 사업자등록증, 경력증명서, 재직증명서 등 실무경력 증빙이 가능한 문서 - 결합한 일반연구실적의 파일이 용량을 초과할 경우 파일을 결합하지 않고 제출 가능 - 10MB 이상일 경우 다운받을 수 있는 링크(Google Drive, One Drive)를 [사이트주소(검증 실패시 입력)]에 기재
학위/대표 논문 개요	① 최종학위논문과 대표논문 1, 2, 3에 대한 개요 기술

연구/교육 계획서	① 자유 양식, 5매 이내로 연구와 교육에 대한 계획을 자유롭게 기술하여 제출 (파일명: [전공명-성명] 9. 연구교육계획서)
--------------	---

※ 최종합격자는 최종 합격발표 후 학력, 경력사항에 대한 최근 서류 원본을 제출하여야 함

○ **지원자 유의사항**

1. 본 공고에 명시되지 아니한 사항은 본 대학 정관 및 규정, 시행세칙, 운영지침에 의합니다.
2. 심사결과는 합격자에 한하여 개별 통보합니다.
3. 초빙분야에 책임자가 없을 경우 초빙하지 않을 수 있습니다.
4. 2개 이상의 초빙분야에 중복으로 지원할 수 없으며, 접수 후 이중 지원 사실이 발견될 시에는 모든 접수를 무효로 합니다.
5. **지원서 제출 후에도 수정이 가능하지만, 담당자가 최종 접수한 후에는 수정이 불가합니다.**
6. 공고사항을 미이행하는 경우 불이익이 발생할 수 있으며, **자격미달, 증빙서류 미비, 지원서에 기재하지 않은 실적을 증빙서류로 제출한 경우 심사에서 제외합니다.** 서류미비에 의한 지원자의 불이익에 대하여 본 대학에서는 책임지지 않습니다.
7. 접수 마감일에는 시스템 오류가 발생할 수 있으며 연락이 원활하지 않을 수 있으니, 사전에 입력을 마치고 최종제출하여 주시기 바랍니다.
8. 제출된 서류(지원서 및 증빙서류)는 개인정보 보호법 제15조 및 본 대학 사무관리 규정에 의거 보존(이용)됩니다.
9. 임용 후에도 지원 자격, 실적자료에 대한 허위제출 및 위변조 행위 등 임용 요건에 하자가 있는 경우에는 임용을 취소할 수 있으며, 향후 우리 대학 교수초빙 지원 자격을 부여하지 않습니다.
10. 공개강의 및 면접 등에 불참할 시에는 지원 의사가 없는 것으로 간주합니다.
11. 「교육공무원임용령」 제4조의 3(대학교원의 신규채용)의 “특정 대학의 학사학위 소지자 편중 채용금지” 규정에 의거 특정 대학의 학위소지자는 임용제한을 받을 수 있습니다.
12. 신원조회 및 성범죄경력조회 결과 이상이 있는 경우 임용이 취소될 수 있습니다.

○ **문의처**

1. 기타 문의: 교무팀 교원인사 담당 02-2610-4124, hr1@skhu.ac.kr
2. 전공 관련 문의(초빙분야 일치여부 등)

학부	전공	전화번호
경영학부	경영학전공	02-2610-4285
미디어콘텐츠융합학부	디지털콘텐츠전공	02-2610-4270
미래융합학부	빅데이터응용전공	02-2610-4230
미래융합학부	인공지능전공	02-2610-4230
사회융합학부	사회복지학전공	02-2610-4382
사회융합학부	사회학전공	02-2610-4333
소프트웨어융합학부	소프트웨어융합전공	02-2610-4334
인문융합콘텐츠학부	일어일본학전공	02-2610-4806
인문융합콘텐츠학부	종교와신학전공	02-2610-4230

끝.